Πρόγραμμα Εμβολιασμού COVID-19

Οδηγός προς τους υπαλλήλους των ΚΕΠ για τον προγραμματισμό των ραντεβού εμβολιασμού





Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού

- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- 7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό
- 8. Προβολή/ Αλλαγή/ Ακύρωση Ραντεβού



1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού

Ο υπάλληλος του ΚΕΠ επισκέπτεται την ιστοσελίδα <u>emvolio.gov.gr</u> όπου μπορεί να επιβεβαιώσει εάν ο εξυπηρετούμενος πολίτης ανήκει στην πληθυσμιακή ομάδα που δύναται να εμβολιαστεί την τρέχουσα χρονική περίοδο.

Ο υπάλληλος του ΚΕΠ επιλέγει «**Αναζήτηση με ΑΜΚΑ**» και εμφανίζεται η οθόνη όπου πληκτρολογεί τα στοιχεία του εξυπηρετούμενου πολίτη (Επώνυμο και ΑΜΚΑ) και επιλέγει «**Υποβολή και Έλεγχος στοιχείων**».

АМКА *	
AMKA	
υμπληρώστε τον ΑΜΚΑ σας.	
2ο κριτήριο αναζήτησης * Ο ΑΦΜ Ο Επώνυμο επωξεε με ποιο επιπλέον στοιχείο θα κάνετε την αναζήτηση	
λΦM *	
AØM	
μμιληρώτε τον ΑΦΜ σας.	

Μπορείτε να ελέγξετε αν ανήκετε στις ομάδες που έχουν προτεραιότητα στον εμβολιασμό, εισάγοντας τον ΑΜΚΑ σας και τον ΑΦΜ ή το Επώνυμό σας.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που ο πολίτης διαθέτει δύο επίθετα η καταχώριση πραγματοποιείται με κενό ανάμεσά τους.

Emvolio DEV

Εμβολιασμός κατά του κορονοϊού

Το εμβόλιο για τον κορονοϊό είναι διαθέσιμο και θα διαδραματίσει κεντρικό ρόλο στη διάσωση ζωών, περιορισμού της πανδημίας θα προστατείει το σύστημα υγειανόμικής περίθαλψης και θα βοηθήσει στην αποκατάσταση της συκουρίας μας. Μέσω αυτού του ιστότοπου θα μπορεί τα να μάθετε εαν ανήσετε στην αμάδα πληθυσμού που έχει προγραμματιστεί να εμβολιαστεί, να πλείσετε την ημερομηγία και ώρα προτίμησης για τον εμβολιασμό σας, να ελέγξετε την προγραμματισμένο ραντεβού σας και να βρείτε όλες τις πληροφορίες που χρειάζετει για το εμβόλιο.





1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού

Μόλις ο υπάλληλος του ΚΕΠ επιλέξει «Υποβολή και Έλεγχος στοιχείων» εμφανίζεται αυτόματα μήνυμα στην οθόνη όπου ενημερώνει σχετικά με το αν ο εξυπηρετούμενος πολίτης έχει τη δυνατότητα να προγραμματίσει ραντεβού εμβολιασμού ή όχι.

Υπάρχει δυνατότητα προγραμματισμού ραντεβού

Στην περίπτωση που το σύστημα εντοπίσει ότι βάσει ΑΜΚΑ ο πολίτης μπορεί να προγραμματίσει ραντεβού εμφανίζεται αυτόματα μήνυμα που παραπέμπει στην ιστοσελίδα <u>emvolio.gov.gr/app</u> για τον προγραμματισμό ραντεβού.

Δεν υπάρχει δυνατότητα προγραμματισμού ραντεβού

Στην περίπτωση που το σύστημα εντοπίσει ότι βάσει ΑΜΚΑ ο πολίτης δεν μπορεί να προγραμματίσει ραντεβού εμφανίζεται αυτόματα σχετικό μήνυμα.



- 1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού
- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- 7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό
- 8. Προβολή/ Αλλαγή/ Ακύρωση Ραντεβού



2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ

Σε περίπτωση που ο πολίτης ανήκει στην τρέχουσα εμβολιαστική περίοδο και δεν έχει ΑΜΚΑ ή ο αριθμός ΑΜΚΑ του δεν μπορεί να αναγνωριστεί από το σύστημα, τότε ο υπάλληλος του ΚΕΠ μεταβαίνει στην σελίδα «Αίτηση εξέτασης στοιχείων» (emvolio.gov.gr/aitisi).

Κατόπιν συμπλήρωσης όλων των απαραίτητων πεδίων και επιλογής της υποβολής, αποστέλλεται αίτημα για εξέταση από αρμόδια επιτροπή.

Κατόπιν εξέτασης του αιτήματος, και βάσει της απόφασης της αρμόδιας επιτροπής, θα δοθεί δυνατότητα στον συγκεκριμένο πολίτη να συνδεθεί στην πλατφόρμα emvolio.gov.gr και να προγραμματίσει το ραντεβού του.



Σε περίπτωση που ανήκετε στην τρέχουσα εμβολιαστική περίοδο και δεν έχετε ΑΜΚΑ ή ο αριθμός ΑΜΚΑ σας δεν μπορεί να αναγνωριστεί από το σύστημα, παρακαλούμε, συμπληρώστε την παρακάτω φόρμα, για να ελεγχθεί το αίτημά σας και να λάβετε ενημέρωση με οδηγίες.

E	π	ώ	ν	υ	μ	0

Όνομα *
Όνομα
Πατρώνυμο *
Πατρώνυμο
Αριθμός εγγράφου ταυτοποίησης *
Αριθμός εγγράφου ταυτοποίησης
Είδος εγγράφου ταυτοποίησης * -επιλέξτε-
A.M.K.A.
AMKA
Συμπληρώστε τον ΑΜΚΑ σας εφόσον υπάρχει.
Α.Φ.Μ.
ΑΦ.Μ.
Συμπληρώστε τον ΑΦΜ σας εφόσον υπάρχει.
Τηλέφωνο επικοινωνίας *
Τηλέφωνο επικοινωνίας
Email επικοινωνίας *

Email επικοινωνίας

- 1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού
- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- 7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό
- 8. Προβολή/ Αλλαγή/ Ακύρωση Ραντεβού



3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr

Οι υπάλληλοι των ΚΕΠ συνδέονται στην ιστοσελίδα <u>emvolio.gov.gr</u> χρησιμοποιώντας τους Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης για τη σύνδεση του στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη.

Η πλατφόρμα είναι επίσης προσβάσιμη από τις εξωτερικές εφαρμογές:

Τίτλος εξωτερικής εφαρμογής: Διεκπεραίωση και Διαχείριση Ραντεβού Εμβολιασμού

- 1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού
- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- 7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό
- 8. Προβολή/ Αλλαγή/ Ακύρωση Ραντεβού



4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη

Εφόσον ο υπάλληλος έχει συνδεθεί με επιτυχία στο σύστημα εμφανίζεται η καρτέλα «Πληροφορίες Πολίτη» και **επιβεβαιώνει τα στοιχεία του** εξυπηρετούμενου πολίτη που εμφανίζονται προτού επιλέξει «Αναζήτηση».

Τρίτο πρόσωπο μπορεί να κλείσει το ραντεβού συμπληρώνοντας υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με το υπόδειγμα της εγκυκλίου.

Σε περίπτωση που υπάρχει έλλειψη στα στοιχεία του πολίτη, εμφανίζεται αυτόματα μήνυμα για την καταχώριση των απαραίτητων στοιχείων. Σε αυτή την περίπτωση, καθώς και στην περίπτωση που ο πολίτης εντοπίσει κάποιο λάθος κατά τον έλεγχο των στοιχείων του, επιλέγει «**Ενημέρωση Στοιχείων**» και διενεργεί τις απαραίτητες προσθήκες/ αλλαγές.

Στη συνέχεια επιλέγει «**Αποθήκευση**» και συνεχίζει επιλέγοντας «**Αναζήτηση**» για διαθέσιμο ραντεβού.

Πληροφορίες Πολίτη





Το κινητό που καταχωρείται πρέπει να ανήκει στον εμβολιαζόμενο για την καλύτερη ενημέρωσή του



- 1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού
- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- 7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό
- 8. Προβολή/ Αλλαγή/ Ακύρωση Ραντεβού



5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού (1η δόση)

Εφόσον ο υπάλληλος έχει επιλέξει «**Αναζήτηση**» εμφανίζεται η διπλανή οθόνη, όπου πλέον έχει τη δυνατότητα να προχωρήσει στον προγραμματισμό ραντεβού εμβολιασμού της πρώτης δόσης επιλέγοντας μια από τις διαθέσιμες επιλογές που του δίνει το σύστημα.

Αρχικά, ο υπάλληλος επιλέγει το Κέντρο Εμβολιασμού που ο εξυπηρετούμενος πολίτης επιθυμεί από την αναπτυσσόμενη λίστα. Σε περίπτωση που τα εμφανιζόμενα εμβολιαστικά κέντρα βρίσκονται σε περιοχή εκτός της τρέχουσας διαμονής του πολίτη, υπάρχει δυνατότητα αλλαγής του ταχυδρομικού κώδικα επιλέγοντας το σύνδεσμο «**Αλλάξτε ΤΚ εδώ**».

Ο υπάλληλος συμπληρώνει χειροκίνητα ή επιλέγει από το εικονίδιο ημερολόγιο την επιθυμητή ημερομηνία εμβολιασμού του εξυπηρετούμενου πολίτη.

Βάσει των στοιχείων που συμπληρώθηκαν παραπάνω, το σύστημα εμφανίζει τις ζώνες ώρας και τις σχετικές διαθεσιμότητες του επιλεγμένου κέντρου για την επιλεγμένη ημερομηνία (καθώς και για τις κοντινές ημέρες). Ο υπάλληλος επιλέγει μια από τις ζώνες ώρας που είναι διαθέσιμες για ραντεβού, όπως επιθυμεί ο εξυπηρετούμενος πολίτης.

3



5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού (2η δόση)

Μόλις ο υπάλληλος επιλέξει διαθέσιμο ραντεβού εμβολιασμού για την πρώτη δόση, το σύστημα εμφανίζει αυτόματα τις ημερομηνίες και τις ζώνες ώρας (με τις σχετικές διαθεσιμότητες) του επιλεγμένου κέντρου εμβολιασμού για τον προγραμματισμό της δεύτερης δόσης.

Επισημαίνεται ότι βάσει της επιλογής ραντεβού για την πρώτη δόση, το σύστημα εμφανίζει για προγραμματισμό ραντεβού της δεύτερης δόσης μόνο τις ημερομηνίες μέσα στις οποίες πρέπει να πραγματοποιηθεί η δεύτερη δόση σύμφωνα με τις οδηγίες της Παραγωγού Εταιρείας.

Ο υπάλληλος μπορεί να επιλέξει μια από τις ζώνες ώρας που είναι διαθέσιμες για ραντεβού.



14:00 - 17:30

17:30 - 21:00

Περιορισμένα

17:30 - 21:00

Αρκετά διαθέσιμα

Πολλά διαθέσιμα

14:00 - 17:30

17:30 - 21:00

Μη διαθέσιμα ραντεβού

Πίσω

- 1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού
- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- 7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό
- 8. Προβολή/ Αλλαγή/ Ακύρωση Ραντεβού



6. Επιβεβαίωση Ραντεβού

Εφόσον ο υπάλληλος έχει επιλέξει τα ραντεβού εμβολιασμού και για τις δύο δόσεις το σύστημα εμφανίζει τις πληροφορίες των ραντεβού που προγραμματίστηκαν προς επιβεβαίωση.

Στη οθόνη εμφανίζονται οι παρακάτω πληροφορίες:

- Όνομα πολίτη
- Πληροφορίες ραντεβού 1^{ης} δόσης (Ημερομηνία, Ώρα και Εμβολιαστικό Κέντρο)
- Πληροφορίες ραντεβού 2^{ης} δόσης (Ημερομηνία, Ώρα και Εμβολιαστικό Κέντρο)

Ο υπάλληλος καλείται να επιβεβαιώσει τα ραντεβού που προγραμματίστηκαν και για τις δύο δόσεις.

Στην περίπτωση που ο υπάλληλος χρειαστεί να αλλάξει ώρα, ημερομηνία ή Εμβολιαστικό Κέντρο επιλέγει «Πίσω» και πραγματοποιεί τις επιθυμητές αλλαγές. Εφόσον είναι σύμφωνος επιλέγει «Ναι» ώστε να οριστικοποιήσει τα ραντεβού. Επισημαίνεται ότι το σύστημα δεσμεύει τα προς επιβεβαίωση ραντεβού για δύο (2) λεπτά από τη επιλογή των ραντεβού. Ο υπολειπόμενος χρόνος που τα ραντεβού μένουν δεσμευμένα εμφανίζεται στην οθόνη.



- 1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού
- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό
- 8. Προβολή/ Αλλαγή/ Ακύρωση Ραντεβού



7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό

Εφόσον ο υπάλληλος επιβεβαιώσει και οριστικοποιήσει τα ραντεβού το σύστημα εμφανίζει τις πληροφορίες των δύο ραντεβού και τα ακόλουθα:

- Κωδικός Ραντεβού
- Κωδικός QR

Επιλέγοντας «Εκτύπωση» ο υπάλληλος έχει τη δυνατότητα να εκτυπώσει ή να αποθηκεύσει σε μορφή PDF τη συγκεκριμένη σελίδα που περιέχει τον κωδικό QR και να την παραδώσει ή να την αποστείλει με e-mail στον εξυπηρετούμενο πολίτη. Ο κωδικός ραντεβού ή QR θα χρησιμοποιηθεί στο Κέντρο Εμβολιασμού για την αναζήτηση των ραντεβού.

Επιλέγοντας «**Εντάξει**» επιστρέφει στην αρχική οθόνη «Πληροφορίες Πολίτη».

Επισημαίνεται ότι ο πολίτης θα λάβει ενημερωτικό SMS με τα στοιχεία των ραντεβού του και σχετική ενημέρωση μέσω e-mail, βάσει των στοιχείων που καταχώρισε κατά το πρώτο βήμα. Σε περίπτωση που επιθυμεί να ενημερώσει τα στοιχεία επικοινωνίας του σε αυτό το στάδιο, επιλέγει «**εδώ**» και μεταφέρεται στη σχετική σελίδα για την ενημέρωση στοιχείων.



Ο Κωδικός Ραντεβού ή ο QR Κωδικός είναι απαραίτητος κατά την προσέλευσή σας την ημέρα του εμβολιασμού.



Σύντομα θα σας αποσταλεί μήνυμα με τα στοιχεία του ραντεβού σας στο κινητό τηλέφωνο και στο email σας, εφόσον αυτά είναι ενημερωμένα. Μπορείτε να ενημερώσετε τα στοιχεία επικοινωνίας σας <u>εδώ</u>.



- 1. Ενημέρωση Δυνατότητας Προγραμματισμού Ραντεβού Εμβολιασμού
- 2. Αίτηση εξέτασης στοιχείων σε περίπτωση μη εύρεσης ΑΜΚΑ
- 3. Σύνδεση στην ιστοσελίδα emvolio.gov.gr
- 4. Επιβεβαίωση Πληροφοριών Πολίτη
- 5. Προγραμματισμός Ραντεβού Εμβολιασμού
- 6. Επιβεβαίωση Ραντεβού
- 7. Ενημέρωση για τον Κωδικό Ραντεβού ή QR Κωδικό



Επιλέγοντας «**Προβολή**» εμφανίζεται η οθόνη "Τα Ραντεβού μου" με τις πληροφορίες των ραντεβού 1^{ης} και 2^{ης} δόσης.

Ο υπάλληλος έχει τη δυνατότητα να ενημερώσει τον πολίτη για τα στοιχεία των ραντεβού του και να εκτυπώσει ή να αποθηκεύσει σε μορφή PDF τη συγκεκριμένη σελίδα που περιέχει τον κωδικό QR και να την παραδώσει ή να την αποστείλει με e-mail στον εξυπηρετούμενο πολίτη.

Επιλέγοντας «Εντάξει» επιστρέφει στην αρχική οθόνη «Πληροφορίες Πολίτη».

Τα Ραντεβού μου					
ΓΙΑΝΝΑ ΜΑΤΑΛΟΥ					
Κωδικός Ραντεβού: 000134135301					
1η Δόση στις 05 Ιανουαρίου 2021 στις 11:20 στο ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ 💡					
2η Δόση στις 25 Ιανουαρίου 2021 στις 11:50 στο ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ ♀					
Ο Κωδικός Ραντεβού ή ο QR Κωδικός είναι απαραίτητος κατά την προσέλευσή σας την ημέρα του εμβολιασμού.					
国際国 対策的 国際部					
Σύντομα θα σας αποσταλεί μήνυμα με τα στοιχεία του ραντεβού σας στο κινητό τηλέφωνο και στο email σας, εφόσον αυτά είναι ενημερωμένα. Μπορείτε να ενημερώσετε τα στοιχεία επικοινωνίας σας <u>εδώ</u> .					

Προβολή Αλλαγή Ακύρωσ

Εντάξει

Εκτύπωσι

Επιλέγοντας «**Αλλαγή**» ο υπάλληλος έχει τη δυνατότητα να αλλάξει το ραντεβού εμβολιασμού της 1^{ης} ή/ και της 2^{ης} δόσης εφόσον ο εξυπηρετούμενος πολίτης το επιθυμεί.

Η αλλαγή στο ραντεβού μπορεί να γίνει έως και τρείς (3) ημέρες πριν την αρχικώς προγραμματισμένη ημερομηνία.

Αφού ο υπάλληλος επιλέξει «**Αλλαγή**», μπορεί να αλλάξει Κέντρο Εμβολιασμού, ημερομηνία ή ζώνη ώρας, από τα διαθέσιμα ραντεβού που εμφανίζονται στο σύστημα, όπως περιγράφεται στις παραπάνω ενότητες για τον προγραμματισμό των ραντεβού.

Επισημαίνεται ότι ο πολίτης έχει τη δυνατότητα να αλλάξει το ραντεβού του μία (1) φορά μόνο.

Σε περίπτωση μη προσέλευσης κατά το προγραμματισμένο ραντεβού, ο πολίτης δε θα έχει τη δυνατότητα για επαναπρογραμματισμό για τις επόμενες τριάντα (30) ημέρες.



Επιλέγοντας «**Ακύρωση**» ο υπάλληλος έχει τη δυνατότητα να ακυρώσει τα ραντεβού εμβολιασμού, εφόσον το επιθυμεί ο εξυπηρετούμενος πολίτης. Επισημαίνεται ότι με την επιλογή της ακύρωσης, ακυρώνονται και τα δύο ραντεβού 1^{ης} και 2^{ης} δόσης.

Η ενέργεια ακύρωσης του ραντεβού μπορεί να γίνει έως και τρείς (3) ημέρες πριν την προγραμματισμένη ημερομηνία.

Εφόσον ο υπάλληλος επιλέξει «**Ακύρωση**» εμφανίζεται το αντίστοιχο μήνυμα προς επιβεβαίωση της ακύρωσης. Επιλέγοντας «**Ναι**» τα ραντεβού ακυρώνονται.

Επισημαίνεται ότι ο υπάλληλος έχει τη δυνατότητα είτε να αλλάξει ή να ακυρώσει το ραντεβού του εξυπηρετούμενου πολίτη μία (1) φορά μόνο.

Σε περίπτωση ακύρωσης, ο πολίτης δε θα έχει τη δυνατότητα για επαναπρογραμματισμό για τις επόμενες τριάντα (30) ημέρες.

Help Desk για τεχνικά θέματα : ticketvaccgr@gmail.com 2132047751 2132047752 2132047755



