



**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΙΑΣ ΣΤΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΤΑ ΚΕΠ**

Πληροφορίες: Αλ. Παβέλη, Αλ. Μάντσεση
Τηλέφωνο: 210 9098 393, -394
Email: a.paveli@mindigital.gr,
a.mantesi@mindigital.gr

Αρ. Φακ:
ΔΥΜΣ/Φ.15/43 /

ΠΡΟΣ:

Όλα τα ΚΕΠ
kep-all@kep.gov.gr

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

**1. ΥΕΘΑ/ Μηχανογραφικό
Κέντρο Στρατολογίας
m_k@stratologia.gr**

**2. ΓΕΕΘΑ
Διεύθυνση Στρατολογικού-
Τμήμα Μηχανογράφησης
geetha_dsl@stratologia.gr**

Θέμα: Ηλεκτρονική απογραφή στρατευσίμων κλάσης 2025 (γεννημένοι 2004), μέσω των ΚΕΠ

Σύμφωνα με το Φ.430/72/360777/Σ.5877/16-11-2021 έγγραφο του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), το οποίο επισυνάπτουμε, σας επισημαίνουμε τα ακόλουθα:

Οι στρατεύσιμοι της **κλάσεως 2025** (γεννημένοι το **έτος 2004**) είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν **Δελτίο Απογραφής (ΔΑ)**, κατά το πρώτο τρίμηνο του έτους 2022, **από 2-1-2022 έως και 31-3-2022**, είτε μόνοι τους ηλεκτρονικά, είτε σε οποιαδήποτε Στρατολογική Υπηρεσία (ΣΥ) ή **Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) για τους διαμένοντες στην Ελλάδα**, ή Ελληνική Προξενική Αρχή για τους διαμένοντες στο εξωτερικό, σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα μέτρα πρόληψης της διασποράς του κορονοϊού Covid-19.

Ειδικότερα, Οι στρατεύσιμοι που θα προσέρχονται **στα ΚΕΠ**, πρέπει κατά την προσέλευσή τους να προσκομίσουν **απαραίτητα**, πρωτότυπα ή ευκρινή αντίγραφα των παρακάτω δικαιολογητικών:

- ✓ Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή ελληνικό Διαβατήριο.
- ✓ Δημόσιο έγγραφο, στο οποίο αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου (Α.Φ.Μ).
- ✓ Δημόσιο έγγραφο, στο οποίο αναγράφεται ο αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης (ΑΜΚΑ) ή βεβαίωση ΑΜΚΑ, η οποία εκδίδεται από τον δικτυακό τόπο www.amka.gr.
- ✓ Ιατρικές γνωματεύσεις ή βεβαιώσεις, στις οποίες θα περιγράφεται με σαφήνεια η πάθηση για όσους έχουν σοβαρά προβλήματα υγείας.

Επίσης, οι στρατεύσιμοι που θα προσέρχονται **στα ΚΕΠ**, οφείλουν να γνωστοποιούν υποχρεωτικά κατά την κατάθεση του Δελτίου Απογραφής, **τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους (E-mail)**, προκειμένου να είναι δυνατή η άμεση ενημέρωσή τους αναφορικά με τις στρατολογικές τους υποχρεώσεις, ώστε να αποφευχθούν πιθανές συνέπειες από τη μη ενημέρωση (πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, αδυναμία εύρεσης από τις Αστυνομικές Αρχές κλπ).

Αποδεικτικό κατάθεσης δεν εκδίδεται από τα ΚΕΠ. Οι στρατεύσιμοι μπορούν να το εκτυπώνουν από την ιστοσελίδα του Νομικού Σώματος (www.stratologia.gr) από το μενού «Υπηρεσίες/ Πληροφορίες/ Πληροφορίες για την απογραφή μου».

Οι μη εγγεγραμμένοι σε μητρώο αρρένων, οι οποίοι υποχρεούνται να απογραφούν (αδήλωτοι), προκειμένου να θεωρηθούν ως εμπροθέσμως καταθέσαντες, οφείλουν μέχρι την **31 Μαρτίου 2022**, να υποβάλουν στην αρμόδια Στρατολογική Υπηρεσία βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας, από την οποία να προκύπτει ότι υπέβαλαν δικαιολογητικά για την εγγραφή τους σε μητρώα αρρένων. Οι παραπάνω έχουν υποχρέωση να απογραφούν εντός μηνός από την έκδοση της απόφασης εγγραφής τους στο μητρώο αρρένων.

Πλέον δίνεται η δυνατότητα ηλεκτρονικής κατάθεσης δελτίου απογραφής μιας κλάσης **καθ' όλη τη διάρκεια του έτους** (π.χ. για την κλάση 2025 που απογράφεται το έτος 2022 είναι δυνατή η απογραφή μέχρι την **31 Δεκεμβρίου 2022**).

Επισημαίνεται ότι **τα δελτία απογραφής που κατατίθενται μετά την 31 Μαρτίου εκάστου έτους, θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύονται από αίτηση εκπρόθεσμης κατάθεσης δελτίου απογραφής.**

Διοικητικές κυρώσεις

Όσοι στρατεύσιμοι δεν τηρήσουν τις ως άνω υποχρεώσεις, θα υπέχουν τις παρακάτω διοικητικές κυρώσεις:

- ✓ α. Ένα (1) μήνα πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής του Δελτίου Απογραφής.
- ✓ β. Δύο (2) μήνες πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση μη υποβολής του Δελτίου Απογραφής.
- ✓ γ. Τρείς (3) μήνες πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση αναγραφής στο Δελτίο Απογραφής ανακριβών στοιχείων ή κατάθεσης ανακριβών δικαιολογητικών.

Διαδικασία ηλεκτρονικής Απογραφής

Οι υπάλληλοι των ΚΕΠ εισέρχονται στο πληροφοριακό σύστημα της Στρατολογίας από τις Εξωτερικές Εφαρμογές επιλέγοντας την εφαρμογή «Υπηρεσίες Στρατολογίας — Νέα Απογραφή Στρατευσίμου».

Στη συνέχεια, εμφανίζεται η οθόνη συμπλήρωσης διαπιστευτηρίων του λογαριασμού του χρήστη. Επισημαίνεται ότι ο κωδικός πρόσβασης είναι ένας ανά ΚΕΠ και είναι ίδιος με αυτόν που χρησιμοποιήθηκε και στην αντίστοιχη απογραφή του προηγούμενου έτους.

Για τη διευκόλυνσή σας, σας αποστέλλουμε επικαιροποιημένο **Οδηγό Χρήσης της εφαρμογής Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Δελτίου Απογραφής Στρατευσίμων μέσω των ΚΕΠ**.

Για προβλήματα που αφορούν αποκλειστικά και μόνο την εφαρμογή της Απογραφής μπορείτε να καλείτε το Μηχανογραφικό Κέντρο Στρατολογίας στα τηλέφωνα: 2131501857, 2131501862, 2131501853 και 2131501856 (Δευτέρα-Παρασκευή 07:00 με 15:00).

Τέλος, για οποιαδήποτε άλλη πληροφορία για ενημέρωση δική σας, είτε των στρατευσίμων μπορείτε να απευθύνεστε στις κατά τόπους Στρατολογικές Υπηρεσίες, στοιχεία των οποίων βρίσκονται στην ηλεκτρονική εφαρμογή και στον ιστότοπο του Νομικού Σώματος (www.stratologia.gr) στην επιλογή «Επικοινωνία».

Η Προϊσταμένη του Τμήματος

Αλεξάνδρα Παβέλη

Εσωτερική διανομή

- 1.Γραφείο Υπουργού
- 2.Γραφείο Υφυπουργού
- 3.Γραφείο Γεν. Γραμματέα
- 4.Υπηρεσία Συντονισμού Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης
- 5.ΓΓΠΣ- Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης- Τμήμα Β'- Διαδικτυακής Εξυπηρέτησης

(για τον έλεγχο λειτουργίας της εξωτερικής εφαρμογής και την ανάρτηση του εγχειριδίου στις ηλεκτρονικές ανακοινώσεις)